



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



OSNOVNA ŠKOLA MILKE TRNINE

Školska 10, 10 314 Križ

tel +38512824563

e-mail: os-kriz-001@os-mtrnine-kriz.skole.hr

Matični broj: 3102025

OIB: 42145732183

KLASA: 112-01/25-02/01

URBROJ: 238-16-47-1

Križ, 27.10.2025.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08 86/09 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 64/20, 151/22, 156/23), ravnateljica Osnovne škole Milke Trnine, Školska 10, Križ raspisuje

**NATJEČAJ
za radno mjesto**

- operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu – na neodređeno, puno radno vrijeme jedan (1) djelatnik uz uvjet probnog rada u trajanju od 2 mjeseca

Mjesto rada: u pravilu u sjedištu školske ustanove, a prema potrebi i izvan sjedišta školske ustanove.

Uvjeti:

Kandidati uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, trebaju ispunjavati i posebne uvjete propisane Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine broj 40 /14, 71/25, 74/25-ispravak) i člankom 10. Pravilnika o radu te člankom 10. Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta, a to su:

Završena **četverogodišnja srednja škola** (razina 4.2. prema HKO) i **završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama** (dalje: Program obrazovanja).

Iznimno, poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od šest mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, u suprotnom prestaje radni odnos istekom zadnjeg dana roka za stjecanje Programa obrazovanja.

Prilozi/dokumentacija koju je kandidat obavezan priložiti u neovjerenoj preslici, a kojom se dokazuje ispunjenost uvjeta:

- vlastoručno potpisana prijava/molba
- životopis
- preslika osobne iskaznice ili domovnice
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- elektronički zapis radne knjižice ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

- uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv njega ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 69/20, 151/22, 155/23, 156/23) u izvorniku (ne starije od mjesec dana od dana objave natječaja)

- dokaz o završenom Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojnoobrazovnim ustanovama (ukoliko je osoba završila program)

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo i priložiti propisane dokaze o tom statusu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti sve dokaze o ostvarivanju prava prednosti na koje se pozivaju te imaju pravo prednosti u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17., 98/19., 84/21., 156/23) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja poveznica:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21.), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja poveznica:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju u prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19.) dužan je uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat isprave prilaže u neovjerenoj preslici, s tim da je prije sklapanja ugovora o radu, dužan predložiti izvornike isprava i dokumentacije.

Neovjerene preslike Škola ne vraća kandidatu nakon završetka natječaja.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Kandidat koji nije podnio pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Radnik/ca se prima na posao uz **probni rad**:

- dva mjeseca za radna mjesta III. vrste za koja je uvjet završeno srednjoškolsko obrazovanje

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

U postupku odabira kandidata prije odlučivanja o zasnivanju radnog odnosa odnosno sklapanja ugovora o radu Povjerenstvo za procjenu kandidata će obaviti razgovor (intervju) s kandidatom.

Područje provjere, pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za razgovor (intervju), te vrijeme i mjesto održavanja razgovora (intervjua) će biti objavljeno na mrežnoj stranici Škole: <http://os-mtrnine-kriz.skole.hr/category/zasnivanje-radnog-odnosa/obavijesti/> minimalno tri dana prije održavanja razgovora (intervjua).

Prijavom na natječaj kandidati su suglasni da Osnovna škola Milke Trnine, kao voditelj zbirke podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati osobne podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka u skladu sa zakonskim propisima.

Rok za podnošenje prijave je 8 (osam) dana od dana objave javnog natječaja na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole.

Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta dostaviti osobno ili preporučenom poštom na adresu škole:

OŠ Milke Trnine
Školska 10, 10 314 Križ
s naznakom „za natječaj - operativni djelatnik“

Prijave zaprimljene putem elektroničke pošte neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice škole: <http://os-mtrnine-kriz.skole.hr/category/zasnivanje-radnog-odnosa/obavijesti/> u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o prijemu radnika u radni odnos.

U slučaju sudjelovanja kandidata s pravom prednosti pri zapošljavanju, Škola obavijest o odabiru kandidata dostavlja poštom svim kandidatima, a kandidatu koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom.

RAVNATELJICA:
Martina Marek Marinić, univ. mag.

